

附件 1

部门整体支出绩效自评报告

部门名称：（公章）梅州市梅江区人民政府西郊街道办事处

所属下级预算单位数量：0

填报人：李岚

联系电话：0753-2203397

填报日期：2025 年 7 月 24 日



一、部门基本情况

（一）部门职能

根据中共梅州市梅江区委办公室、梅州市梅江区人民政府办公室《关于印发〈中共梅州市梅江区西郊街道工作委员会、梅州市梅江区人民政府西郊办事处职能配置、内设机构和人员编制规定〉的通知》（梅区办发[2024]5号）文件规定，中共梅州市梅江区西郊街道工作委员会（以下简称西郊街道党工委）是中共梅州市梅江区委的派出机关，梅州市梅江区人民政府西郊街道办事处（以下简称西郊街道办事处）是梅州市梅江区人民政府的派出机关。西郊街道党工委、街道办事处贯彻落实党的方针政策和决策部署，按照省委、市委、区委工作要求，在履行职责过程中坚持和加强党的领导。西郊街道党工委统一领导本级政权机关、群团组织和其他各类组织，以及村（社区）党组织，统筹使用各类资源。

西郊街道党工委、街道办事处主要职责是：

（一）宣传贯彻落实党和国家各项方针政策和法律法规，执行上级的决议、决定。研究决定本街道党的建设、公共服务、公共管理、公共安全等方面的重大问题。

（二）落实基层党建工作责任制，严格抓好基层党组织建设各项制度，统筹抓好基层党建工作。推进全面从严治党，强化“两个责任”，落实农村（社区）基层党建，全面加强农村（社区）基层宣传思想文化工作，健全完善党建引领基层体系，进一步增强党在农村（社区）的政治领导力、思想引领力、群众组织力、社会号召力，确保党的路线方针政策在基层得到全面贯彻落实。

(三)统筹制定区域发展重大决策和建设规划，引导和扶持各类经济组织的发展。实施“百千万工程”、乡村振兴、梅州苏区融湾战略，负责绿美生态建设、美丽圩镇建设、培育“四上”企业等工作。指导农村经济发展，推进农业结构调整，组织引导农村富余劳动力向非农产业和城镇转移。积极维护社会经济秩序，营造公正、公平的发展环境，着力解决工业化和城镇化发展进程中的各种问题，提高经济发展的质量和水平。

(四)统筹负责辖区公共服务工作。组织实施与群众生活密切相关的各项公共服务，落实劳动就业、社会保障、医疗保障、民政、教育、文化、体育、卫生健康、土地流转、退役军人事务管理服务等方面相关政策。拓宽服务渠道，改进服务方式，建立健全群众办事一次办结机制。推进政务服务平台标准化建设和数据管理工作，深入推进“一窗受理、集成服务”改革，提升群众获得感和幸福感。

(五)统筹负责辖区综合治理工作。承担辖区平安建设和社会治安综合治理工作，全面加强全科网格建设，夯实基层治理根基。落实社会矛盾纠纷排查调处机制，综合发挥人民调解、行政调解和司法调解的作用，及时化解辖区社会矛盾，确保社会稳定。负责辖区公共安全及安全生产监管，构建公共安全防控体系，建立应对突发紧急事件的处理预案，做好安全生产、防汛、防火、防疫、气象灾害防御、食品药品安全等应急管理工作。

(六)统筹负责辖区综合行政执法工作。组织实施辖区综合行政执法工作，依法依规履行辖区自然资源和规划建设、城市管

理、农业、生态环境保护、市场监管、卫生健康、应急管理等领域综合行政执法职责。

(七)完善党领导下的基层社会治理体系，统筹推进辖区社会工作，提高基层自治水平。发挥村(社区)党组织在基层群众自治组织建设中的领导核心作用，推进社会主义基层协商民主建设，做好组织群众、宣传群众、凝聚群众、服务群众工作，发挥村(居)民在基层社会治理中的主体作用。

(八)动员辖区内各类单位、社会组织和村(居)民等社会力量参与社会治理，引导辖区内单位履行社会责任，整合区域内各种社会力量为辖区发展服务。

(九)编制本街道财政预决算计划，负责经费的划拨和核算工作，并指导、协调、监督社区和农村合作经济组织的财务、会计、审计工作。

(十)按照干部管理权限，负责干部的培育、选拔、管理和使用工作。协助管理上级有关部门驻街道单位的干部。做好人才服务和引进工作。

(十一)完成区委、区政府交办的其他任务。

本部门独立编制机构数是4个，分别是西郊街道办事处、综合事务中心、经济发展促进中心、党群服务中心；独立核算机构数2个，分别是西郊街道办事处和经济发展促进中心，其中3个服务中心的人员经费和公用经费等均由经济发展促进中心统一编制和核算。

(二) 年度总体工作和重点工作任务

2024 年是中华人民共和国成立 75 周年，也是“百千万工程”三年初见成效的关键一年。西郊街道党工委、街道办事处坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大和二十届二中、三中全会精神以及习近平总书记视察广东重要讲话重要指示精神，在区委区政府的坚强领导下，聚焦“现代康养文旅产业街道发展”定位，以“头号工程”的力度推进“百千万工程”，坚定信心、攻坚克难、砥砺奋进，各项工作任务成效明显，迈出了加快高质量发展的坚实步伐。

（一）以“学”促干，抓党建正作风，党的基层建设实现新提升。坚持把基层组织建设作为固本强基推动发展的基础性工作，深入贯彻落实党的建设各项部署要求。

一是思想根基持续筑牢。扎实开展学习教育，严格执行党章和党内生活准则，深化落实“第一议题”制度，召开党政联席（扩大）会议、读书班、理论学习中心组等会议形式 44 场次认真学习贯彻习近平总书记重要讲话、重要指示批示精神和党的创新理论，支部书记全覆盖开展党课授课 57 次，开展“百万党员进党校”培训 4 场，培训 700 多人次。持续推进党的创新理论学习深化内化，引导党员干部学深细悟笃行习近平新时代中国特色社会主义思想和党的创新理论，更加深刻领悟“两个确立”的决定性意义，坚决做到“两个维护”。

二是阵地建设融合共进。牢固树立大抓基层的鲜明导向，聚焦增强党组织政治功能和组织功能两大目标，对照场地规范化建设水平、阵地作用发挥水平等基本事项，精准摸排分类，针对三

角塘社区和西郊村 2 个 C 类党群服务中心制定专项整改计划，三角塘社区已迁至新址。聚焦党建服务建设，街道全域推行“党建+全科网格”，推动 20 个机关企事业单位党组织和 420 名在职党员到村（社区）“双报到”，助力“百千万工程”、民生服务，开展红色网格服务活动 356 场，为群众办实事、解难题，巩固党群鱼水情。围绕中心服务大局，选派 6 人组建西郊工作队参与梅江区“百千万工程”重点线段风貌管控攻坚行动，圆满完成西阳镇龙坑加油站—X950 县道路口沿线风貌管控提升任务。

三是从严治党巩固深化。紧盯农村集体“三资”管理、党员干部作风、村（社区）工程建设项目等 8 个重点整治项目，坚持以改革精神和严的标准管党治党，督促职能部门发现问题 224 个，推动问题整改 219 个，开展谈话提醒 21 人次，批评教育 2 人次。聚焦群众身边不正之风和腐败问题开展集中整治，坚决惩治损害党的执政根基的“蝇贪蚁腐”，核查问题线索 2 件，立案 4 人（涉群腐 3 人），党纪政务处分 3 人，挽回经济损失 1.59 万元。深化以案促改，深挖贪腐问题背后涉及的农村集体资金管理、工程建设等方面制度机制，推动完善纪检监察体制机制和管理规则制度，完善《西郊街道办事处农村财务管理制度》《西郊街道村（社区）报账规范》等 4 个制度文件，促进制度优势更好地转化为正风肃纪反腐效能。

四是党管武装深入推进。坚决贯彻新时代军事战略方针，军地“一盘棋”推动后备力量建设取得高质量发展。全面完成 13 个村（社区）民兵连挂牌，选派 30 多名民兵参加民兵骨干训练，

荣获红色故事讲解员比武“三等奖”“我为祖国唱赞歌”歌咏比赛个人二等奖和团体优秀奖。坚持聚焦使命任务抓备战，管练用相结合，选派应急队员 100 多人次为期两周顺利完成支援梅县区、蕉岭县抗洪救灾等艰难险重任务，出动民兵 2000 多人次参与人居环境整治、绿美梅江建设、维护社会稳定等行动，充分彰显使命担当。扎实做好国防动员，充分利用朱云卿事迹陈列室、双拥主题公园开展国防教育，接待 20 多场次参观学习，引导干部群众感悟革命先辈伟大事迹，汲取奋进力量。大力推进人才强军，开展“戎装披挂凌云志，青春不负少年郎”主题征兵活动，春秋两季输送 9 名青年入伍，超额完成全年总任务数。

（二）向“新”而进，谋项目促发展，经济发展动能取得新突破。坚持把“融湾振兴”战略目标与街道经济社会发展有机结合，用足用好《梅州方案》《若干措施》和省市区配套实施方案，为区域经济社会高质量发展蓄势增能。

一是招商引资增势能。坚持落实招商引资“一把手工程”，聚焦补链强基、延链扩容，成立招商引资工作小组，外出招商 9 次，联合广州、深圳招商队，成功引进绿舟酒店、星谷生态科技餐厨废弃物收集处置、世爱科技公司飞行遥控器生产建设、利兴新能源汽车集成中心、新汽车奇瑞 ICAR4S 店销售与服务等 6 个招商纳统项目，计划投资 4.82 亿元。坚持多点发力，贯彻落实梅江区推动百名乡贤投资兴业共建家乡行动方案，一年来召开乡贤座谈会暨乡情通报会 3 次，加强与本地乡贤和外出客商沟通衔接，用好乡贤客商信息渠道和人脉资源，牵线搭桥以商招商，今

年落成埃安汽车出行中心、新大地纸品制造、奇瑞捷途汽车 4S 销售与服务等 7 个乡贤项目，切实以招商引资新突破助推高质量发展新提升。

二是“四上”企业蓄潜能。深入实施“暖企”行动，落实“一企一策一联系人”制度，共计走访了解企业 221 次，收集企业关于营商环境的意见和建议 12 条，帮助解决企业用地、融资、平台搭建等方面问题 16 个，全面提振企业发展信心，街道目前共有“四上”企业 28 家，拟培育企业 35 家，今年来完成新天地汽车贸易有限公司、文佑汽车贸易公司等 8 家企业纳入“四上”企业库。

三是营商环境赋新能。深入贯彻落实《广东省优化营商环境三年行动方案（2023-2025 年）》，推进政务服务规范化建设，推进监管工作精细化管理，努力实现群众办事“只进一扇门、只到一个窗、就能办成一件事”，今年共引导无证无照商户经营办照 81 家，办证 43 家，回访新设个体户 626 家，企业 105 家，以“服务基层、服务群众”为出发点，精简办证时间，加快政府职能转化，市监窗口今年来累计办理业务 1925 单，食品经营许可证新办 205 份，变更 18 份，切实推进政务服务营商环境提质提效。

（三）融“内”而生，夯基础激活力，城乡协调发展实现新提升。积极将推进新型城镇化建设与乡村振兴有机结合，加快构建多元发展、多极支撑的现代产业体系，形成城乡良性互动新格局。

一是粮食安全根基稳固。严格落实粮食安全责任制度，坚决

扛牢“责任大旗”，严守耕地保护底线，完成耕地恢复 8.24 亩，依法依规对黄塘村内涝改造工程推填土施工便道占用耕地图斑 7.08 亩进行整改，违法占耕整改进度 95%。坚持“藏粮于地”，坚决遏制耕地“非粮化”，顺利完成 2024 年度春播、夏种及冬种 2200 亩粮食和油料生产任务，有力保障粮食安全。

二是特色产业持续壮大。聚焦省市区“百千万工程”工作部署，锚定“现代康养文旅产业街道”发展定位，立足环市西路区位优势，依托黄塘医院周边医疗、环市西路汽贸、物流和望杏坊人文资源，编制规划《梅江区西郊街道低效用地前期可研分析研究》，推进汽车、医疗、商贸物流三大产业集聚升级，培育江北片区三大产业增长极，梅州市 9 大物流企业中有 4 家落户桃西村，为下一步打造电商—物流协同产业集群奠定坚实基础。主动对接“5 街 20 巷”，活化利用朱云卿故居等红色革命遗址 4 处，建成朱云卿陈列室、鹤和楼、曾宪梓事迹陈列馆等多个文化节点，以文塑旅，以旅彰文，持续用活望杏坊传统古民居，租赁山川亭梁屋等客家特色民居对外招商，发展住宿、餐饮、文创等休闲文旅业态。

三是集体经济稳定增长。针对黄塘医院及望杏坊周边停车难题，充分盘活各村集体低效闲置土地约 2.5 万平方米，建成生态便民停车场 21 个，提供停车位 848 个，每年增加村（社区）集体收入 60 多万元。街道 7 个社区经济收入实现“零”的突破。以发展新型农村集体经济为抓手，学习先进经验，成立“西城联创”强镇公司和 2 家强村公司，聘请 5 名产业村长、1 名乡村职

业经理人，探索市场化运营，增强集体经济“自我造血”能力，5个村集体经济收入均突破50万元，较去年平均增长26%。

（四）向“美”而行，添新绿优环境，人居和美画卷实现新提升。用心答好环境综合整治优先题、风貌管控必答题、人居环境基础题、绿化美化加分题，坚持以城乡环境协调推动区域协调发展。

一是绿美生态画卷持续绘就。坚持党建引领，贯彻《梅江区农村基层党组织乡村绿化“12345”工作指引》，发挥广大党员先锋模范作用，发动500多名党员积极参加“五带头”行动，引导乡贤、企业等社会各界力量通过捐资捐物、认捐代种等形式，发动认捐代种金额26万元，干部职工捐款16070元，完成植树1.1万株，先后栽种“党员先锋林”“人大代表林”“乡贤林”等16个主题林。坚持因地制宜，以西区典型村3条风貌管控带为主轴，串联珍珠公园、望杏坊古民居节点，在房前屋后可绿化地见缝插绿，打造庭院绿色风光，建成小公园、景观小节点15处，让“推窗见绿”成为常态，勾勒美丽生态乡村田园绿美画卷。

二是人居环境风貌持续提升。全力攻坚“三清三拆三整治”，开展村（社区）结对共建活动，汇聚全街道力量，合力推进“三拆除”工作。街道5个村合计完成“三拆除”任务549处，完成率达102%，全区率先100%完成。西区村“三拆除”先进经验——“高、严、紧、实”四字诀得到市“百千万工程”指挥部充分肯定。深入推进铁皮瓦整治，广州建筑完成国省道环市西路沿线农房、厂房屋顶铁皮瓦和赤膊房改造230栋，完成西区典型村铁

皮瓦和赤膊房改造 236 栋,动员群众自行拆除屋顶铁皮瓦 169 户,整改面积 2 万多平方米。集中推进“三线”整治,清理“蜘蛛网”“飞线”等乱象 60 余处,完成典型村缆线规整、落地 4 公里,老城区天际线焕然一新。

三是城市精细管理持续发力。深入开展人居环境整治集中攻坚行动,推进城市管理、环境卫生、道路交通重点区域环境综合整治,以街道集中整治和各村(社区)自行整治相结合,整治房前屋后乱堆乱放 312 处,处理小广告牛皮癣 117 处,清除废旧大件杂物 45 处,规劝流动摊贩制止占道经营 201 处,清理乱停乱放挡道车辆 53 辆,清运垃圾 30 余吨。我们深入推进城乡环境综合整治,以“铁军精神”提升执法效能,处理市容“六乱”行为 16000 宗,接待群众市容来访 68 人次,处理相关投诉 413 起,进一步深化巩固创文成果。

(五)与“民”同心,办实事解民忧,民生福祉增进取得新提升。统筹社会发展事业,完善基础设施和基本公共服务体系建设,兜住、兜准、兜牢民生底线,不断提高人民生活品质。

一是民生保障向实迈进。坚持“以民为本、为民解困”的工作宗旨,对辖区 11 类重点人群共 630 人建档立卡并推行网格管理,完成 142 户在册低保、35 户特困、12 户低收入人员年度复核,联合华南康复医院对 37 名特困人员进行生活能力自理评估。做好未成年人专项保护,落实留守儿童、无人抚养儿童每月和季度探访制度。积极推动残疾人就业,组织 11 名残疾人农村实用技术培训班。

二是城市更新向优提升。坚持民心导向，稳步推进老旧小区改造工作，实现从“住有所居”向“住有宜居”转变。2024年续建1个老旧小区周边配套基础设施项目，新开工3个老旧小区主体改造项目，共推动37个老旧小区提升改造，全年完成道路（含背街小巷）提升改造45条，排水管网（含水渠）改造约5.2公里，自来水管道路更新约3.6公里，“四线整治”约3.5千米，惠及群众约1800户；积极争取国债资金2833万元，全力推动西郊片区低洼城中村内涝整治工程，整治内涝点位28个，完成排水管道敷设2845米，改建水渠602米。坚持“水岸共治”，完善城区河道基础设施建设，加快推进黄塘河护岸水利工程，谋划推进黄塘河河堤加固440米重力式毛石河堤工程建设，完成挡墙249米、排水箱涵163米。

三是道路交通向好发展。花大力气突破老城区交通瓶颈，整合利用“三清三拆三整治”整理出的零散土地，拓宽好家园山川亭、西来庵至罗子角段为双向车道路面，4条村道实现“白改黑”，改造提升道路及背街小巷45条，打通好家园背、山川亭、沙子墩3条断头路。

四是文化服务向广覆盖。坚守公共文化服务的“为民立场”，不断提升文化供给质量，满足人民日益增长的文化需求，组织开展文体表演活动6场、公益活动35场，全民阅读活动13场，开展妇女节、国庆节文艺晚会活动2场，街道综合文化站通过省级评估，获评特级文化站。以保护和传承为媒介，充分挖掘历史人文资源，稳步推进敦睦堂、朱云卿故居、梅州市委旧址等4处红

色革命遗址修缮保护和陈列布展，推荐橘杏捶匠、西郊特色牛肉丸为 2024 年度非遗项目，让文化发展成果更加公平地惠及人民群众。

（六）向“稳”而行，保安全守底线，社会和谐稳定取得新提升。统筹发展与安全，以高水平安全保障高质量发展，抓主抓重、主动创稳，社会治理体系和治理能力现代化水平不断提升。

一是安全生产持续稳固。深入践行“人民至上、生命至上”理念，严格落实安全生产责任制度，对生产经营单位主要负责人开展安全教育培训 3 次共 116 人，与辖区 233 家重点监管企业及 2127 家“三小场所”签订责任书，扎实开展重点领域安全风险隐患排查治理，开展安全生产治本攻坚三年行动，检查重点企业 560 余次，发现隐患 613 处，整改 610 处。实施群防群控，构建消防安全监管网格化监督管理体系，有力筑牢安全屏障。

二是基层治理高效有序。坚持和发展新时代“枫桥经验”，以“四进”解纷工作法持续推进“1+6+N”工作体系建设，纵深推进基层治理，做实矛盾纠纷化解，街道三级人民调解组织排查调处民事纠纷 274 件，未发生因调处不及时、不当而产生“民转刑”案件，辖区刑案警情下降 19.3%，民事纠纷案件数量下降 11.5%。着力加强信访维稳排查稳控力度，推进“无信访村（社区）”创建，全年受理办结来信来访案件 740 宗，用心用情解决群众合理诉求，确保“五个不发生”。

三是普法宣教有力有效。深入习近平总书记关于全民普法和守法的重要论述，紧密结合“八五”普法规划，紧抓重要节点，

利用“4·15 全民国家安全教育日”“开学日”组织开展法律进村（社区）、进学校活动 7 场次，发放宣传资料 600 余份，普及群众 800 多人次。建强普法宣传队伍，以“法律六进”为抓手，充分用好一村（社区）一法律顾问和法律明白人制度，2 个驻村（社区）法律顾问至今累计服务群众 600 多人次，提供法律咨询 400 多人次，参与人民调解 20 多宗，提供法律意见 20 多条，举办法治讲座 52 场，上报信息 52 条，引导群众以合法方式和途径维护自身合法权益，打通法律服务群众“最后一公里”。

（三）部门整体支出绩效目标

（1）坚持把基层组织建设作为固本强基推动发展的基础性工作，深入贯彻落实党的建设各项部署要求。

（2）加强招商引资，强化企业培育，打造和谐、高效、便捷的营商环境，发掘经济发展潜力。

（3）加大环境整治力度，大力推进城乡建设，助力乡村振兴，提升城市环境，提高居民幸福指数。

（4）坚持人民至上、生命至上，以更严标准更细措施更实作风抓好基层治理、市场监管、安全生产工作，全力维护人民群众生命财产安全和社会大局稳定。

（5）切实加强民生服务保障，丰富公共文化供给，致力发展社会事业。

（四）部门整体支出情况。（以决算数为统计口径）。

2024 年，我部门收入合计 53385394.9 元，其中一般公共预算财政拨款收入 53345434.9 元，国有资本经营预算财政拨款收

入 39960 元，年初结转和结余 3110326.13 元。

2024 年，我部门支出合计 56495721.03 元，按功能分类，一般公共服务支出 16989382.52 元，公共安全支出 0 元，文化旅游体育和传媒支出 1713937.58 元，社会保障和就业支出 6356213.38 元，卫生健康支出 662600.55 元，城乡社区支出 29213200 元，农林水支出 3000 元，住房保障支出 1517427 元，国有资本经营预算支出 39960 元；按支出性质分类，基本支出 22138385.7 元，其中人员经费 21432785.7 元，公用经费 705600 元，项目支出 34317375.33 元；按经济分类，工资福利支出 19223405.41 元，商品和服务支出 3218166.94 元，对个人和家庭的补助 4010211.1 元，资本性支出 30043937.58 元。

二、绩效自评情况

（一）自评结论

2023 年，本部门积极履职，强化管理，较好地完成了年度工作目标。预算编制合理、规范，财政拨款收入预算差异率为 0，绩效目标设置合理、明确；预算执行方面，资金管理到位，预决算公开及时、合规，采购管理、项目管理、资产管理均按照上级文件要求开展工作；预算使用效益明显，对经济社会发展、生态环境都带来了直接或间接的积极影响。本部门年度考核指标自评 96 分（总分 100 分）。

（二）部门整体支出绩效指标分析

1. 预算编制情况。

（1）预算编制。

①预算编制合理性

按照区财政的统一安排，本部门在编制 2024 年预算时，预算支出仅包括基本支出的人员经费和公用经费，不包含项目支出。其中人员经费按照行政和事业、工资和五险一金、在职和退休等分类测算，测算标准为 23 年 10 月实有人数*每人每年标准数，另还有遗属补助、小集体干部退休费、安家费、村社区干部工资、离任村（社区）干部生活补助、村社区干部养老保险按照人员增减变动和往年费用标准测算；公用经费总额按照 23 年 10 月实有人数*每人每年 9600 元测算，具体明细分为办公费、手续费、水费、电费、公务用车运行维护费、工会经费等，按 2023 年支出情况，测算 2024 年具体明细预算。

2024 年执行预算时，根据区财政统一安排，调整了人员经费支出，以及部分预算的分类。另外，区财政根据本部门 2024 年实际工作进度，统筹安排了 3435.73 万元的项目支出预算。

综上，本部门预算编制、分配符合本部门职责、符合区委区政府方针政策和工作要求；部门预算资金根据年度工作重点，在不同项目、不同用途之间分配合理；专项资金编制细化程度合理，未出现因年中调剂导致部门预决算差异过大的问题；功能分类和经济分类编制准确，年度中间无大量调剂，项目之间未频繁调剂；部门预算分配不固化，能根据实际情况合理调整。

②预算编制规范性

本部门根据区级预算编制文件，编制 2024 年部门预算，并经批复，符合区财政当年有关预算编制的原则和要求。

（2）目标设置。

①整体绩效目标合理性

本部门整体绩效目标依据充分，符合客观实际，总体依据本部门三定方案所定职责范围，具体结合年度工作计划设立；具体项目的申报，另有项目申报、可行性研究等。

②整体绩效指标明确性

在年初进行部门整体支出绩效目标申报时，本部门认真研究，为整体考核绩效目标落实情况，设立了3个产出指标和3个效益指标。3个产出指标分别是完成项目数量、预算资金执行率、成本控制，从项目落实数量和时效的角度对整体考核绩效目标落实情况进行考核。3个效益指标分别是促进招商引资、惠及群众数量、群众满意度，从项目落实后，所达到的社会效果，从数量和质量上进行考核。本部门设立的绩效指标能够明确体现履职效果，有清晰、可衡量的量化指标值，目标值的测算符合客观实际情况。

2. 预算执行情况。

（1）绩效管理。

绩效管理制度建设：为进一步规范工作流程、激发人员活力、提升治理水平，本年度围绕“科学量化、公平公正、激励担当、服务民生”的核心目标，系统推进绩效制度建设工作，旨在构建与基层治理需求相适配的绩效评价体系。街道办事处绩效制度建设是一项长期工程，本年度通过体系搭建与实践探索，初步构建了科学有效的评价框架，但仍需在实践中持续优化。下一步，将

聚焦“精准考核、激励实干、服务民生”的核心，不断完善制度细节，为提升基层治理能力提供有力支撑。

（2）资金管理。

财务管理合规性：本部门按事项完成进度支付资金、按照现金管理条例、区有关差旅、误餐等支出规范性文件、上级下达的资金文件等使用各项预算资金，不超范围、超标准支出，不虚列支出，不截留、挤占、挪用资金。

（3）信息公开。

①预决算公开合规性

2024 年，本部门完成了 2024 年度部门预算公开和 2023 年度部门决算公开工作，按照区财政部门的文件要求，认真填报公开表格数据，填写报告，并及时在政府网站进行了公开。

②绩效信息公开情况

2024 年，本部门完成的 2024 年度部门预算公开和 2023 年度部门决算公开中，包含了重点项目预算绩效目标情况。

（4）项目管理。

①项目资金绩效完成情况

截止至 2024 年 12 月 31 日，各个项目资金到位率 100%，各个项目顺利实施，推动了辖区内各企业发展，增加税收收入，维护了社会治安，降低犯罪率，把矛盾纠纷化解在基层一级，提高居民满意度。同时各个项目实施过程中有效地完善交通出行、基础设施，强化了民生保障的同时丰富公共文化供给，提升了公共服务质量和效率；同时加大了对环境整治投入，推动老城区扩容

提质、人居环境改善以及人气提升。

②项目实施程序

2024 年本部门所有项目支出符合申报条件，申报、批复程序符合相关管理办法，项目招投标、调整、完成验收等履行相应手续。

③项目监管

2024 年，本部门按规定对项目支出的管理使用以及项目实施开展进行监管，具体包括：

（1）通过汇报、现场核查、上报进度等方式，对项目资金的使用情况以及项目实施进度开展定期或不定期检查，保障资金支付进度和项目实施进度的；

（2）根据具体落实项目的各下属部门上报的进度，结合资金支付进度等，及时对项目资金和绩效目标的执行情况开展监控，如发现与既定绩效目标发生偏离的情况，责成具体落实项目的部门采取措施予以纠正的。

（5）采购管理。

①采购意向公开合规性

根据《广东省财政厅关于开展政府采购意向公开有关事项的通知》粤财采购〔2020〕5 号，除实施电商直购、网上竞价、定点采购等小额零星采购项目和由集中采购机构统一组织的批量集中采购外，通过公开招标、邀请招标、竞争性谈判、竞争性磋商、询价、单一来源采购方式，按项目实施采购的集中采购目录以内或者采购限额标准以上的货物、工程、服务采购（不含涉密

项目)均应当公开采购意向。2024 年度,我单位采购项目均为电商直购和定点采购,无需要进行采购意向公开的项目。

②采购内控制度建设

为规范政府采购行为、提高采购效率,降低行政成本、促进廉政建设,根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、梅州市财政局转发市财政局《转发〈广东省预算单位政府采购活动内部控制事项清单〉的通知》(梅市财采管〔2021〕10 号)等法律法规及文件精神,结合本单位实际,制定西郊街道办事处政府采购内部控制制度。

③采购活动合规性

本单位未有采购投诉处理。

④采购合同签订时效性

我单位与中标、成交供应商均在中标、成交通知书发出之日起三十日内,按照采购文件确定的事项签订政府采购合同。

⑤合同备案时效性

我单位所有采购合同备案及时。

⑥采购政策效能

本单位 2024 年政府采购项目面向中小企业采购共计 29.4378 万元,其中,面向小微企业采购 29.4378 万元,占 100%。

(6) 资产管理。

①资产配置合规性

2024 年度本单位总资产(净值)增长率增长 0.37%,其中:流动资产(净值)增长率增长 5.93%;固定资产(净值)增长率

下降 0.98%，账面净值总额减少 70.05 万元；无形资产（净值）增长率增加 19.87%，账面净值总额增加 36.72 万元；在建工程增长率增加 0%；其他资产（净值）增长率增加 0%。

在资产配置效率方面，人均占有办公室使用面积 13.38 平方米，严格按照标准配置办公室面积。；人均占有通用设备数量为 2 台，包括电脑、空调、打印机等。

②资产收益上缴的及时性

本部门收取的资产处置收益——门面、楼房出租收入，按季度申报纳税，纳税后上缴财政。2024 年度，共上缴财政资产处置收益 232.73 万元。

③资产盘点情况

本部门 2024 年度进行资产盘点，并按规定进行资产上报。

④数据质量

本部门 2024 年行政事业性国有资产年报数据完整、准确，核实性问题均能提供有效、真实的说明，且资产账与财务账、资产实体相符，并且与部门决算报表、政府财务报告核对一致。

⑤资产管理合规性

按照行政单位内部控制指引及《行政单位国有资产管理暂行办法》等，本单位制定了资产管理制度，指导日常管理和资产处置业务等，出租国有资产的信息公开、竞标竞租、租金押金收取、税费缴纳、税后租金上缴均按规定执行。

⑥固定资产利用率

固定资产利用率=(实际在用固定资产总额/所有固定资产总

额) *100%

固定资产利用率=(75813501.51/77556651.51)*100%=97.75%

3. 预算使用效益。

(1) 运行成本。

①经济成本控制情况

2024 年度部门收入总额 5338.54 万元,支出总额 5649.57 万元,收入费用相抵后本年盈余-311.03 万元。收入主要包括财政拨款收入。2024 年度本部门收入同比增加 2605.69 万元,增长 95.35%,增加的主要原因是本年重要工程项目增加。费用主要包括基本支出、项目支出,本部门费用均为业务活动费用,包括工资福利费用、商品和服务费用、对个人和家庭的补助费用和固定资产的折旧费用。收入费用率为 105.83%,表明本部门收入用于支付费用比例较高。

②公用经费控制率

2024 年,本部门日常公用经费预算数 705600.00 元,日常公用经费决算数 705600.00 元。日常公用经费决算数等于日常公用经费预算数。

③“三公”经费控制情况

2024 年,本部门“三公”经费预算安排支出为 100000 元,其中公用用车购置费 0 元、公务用车运行维护费 70000 元,公务接待费 30000 元;“三公”经费实际支出 70000.00 元,其中公用用车购置费 0 元、公务用车运行维护费 70000 元,公务接待费 0 元。“三公”经费实际支出数小于预算安排的三公经费数。

（2）效率性。

①重点工作完成率

2024 年，本部门认真完成了党委、政府、人大和上级部门下达或交办的各项重要事项或工作，重点工作完成率 100%。

（3）履职效能。

①部门整体绩效目标产出指标完成情况

本部门整体支出绩效目标申报表中产出指标共 3 个，均已完成。绩效目标完成率计算公式如下：

绩效目标完成率=部门整体支出绩效目标申报表中已实现目标数/申报目标数×100%

绩效目标完成率=3/3×100%=×100%

在产出指标方面，项目完成数量达到预期目标，预算资金执行率高效，成本控制得当，有效保障了项目的顺利实施。

②部门整体绩效目标效益指标完成情况

本部门整体支出绩效目标申报表中效益指标共 3 个，均已完成。绩效目标完成率计算公式如下：

绩效目标完成率=部门整体支出绩效目标申报表中已实现目标数/申报目标数×100%

绩效目标完成率=3/3×100%=×100%

在效益指标方面，通过项目的实施，成功促进了招商引资，惠及了广大群众，群众满意度显著提升，充分展现了项目落实后的良好社会效果。

（4）公平性。

①群众信访办理情况

坚持和发展新时代“枫桥经验”，以西郊特色“三心四进”解纷工作法持续推进“1+6+N”工作体系建设，纵深推进基层治理，做实矛盾纠纷化解，街道三级人民调解组织排查调处民事纠纷278件，未发生因调处不及时、不当而产生“民转刑”案件，辖区刑案警情下降19.3%，民事纠纷案件数量下降11.5%。着力加强信访维稳排查稳控力度，推进“无信访村（社区）”创建，全年受理办结来信来访案件740宗，用心用情解决群众合理诉求，确保“五个不发生”。

②公众或服务对象满意度

我街道统筹社会发展事业，完善基础设施和基本公共服务体系建设，兜住、兜准、兜牢民生底线，不断提高人民生活品质。统筹发展与安全，以高水平安全保障高质量发展，抓主抓重、主动创稳，社会治理体系和治理能力现代化水平不断提升。坚持以群众需求为导向，统筹谋划实施民生实事，通过解决群众“急难愁盼”问题，切实提升群众获得感、幸福感和满意度，获得群众一致好评。

（四）部门整体支出绩效管理存在问题及改进措施

1、绩效管理专业人才匮乏

街道办事处财务与业务人员普遍缺乏系统的绩效管理培训，对绩效管理理念、方法和工具掌握不熟练。在绩效目标设定、评价指标选取、评价报告撰写等环节，因专业知识不足，导致工作质量不高，影响了绩效管理工作的有效开展。

通过内部培训、外部进修、人才引进等多种方式，打造一支专业素质过硬的绩效管理人才队伍。定期组织内部培训交流活动，分享绩效管理工作经验与技巧；选派业务骨干参加外部专业培训课程，提升专业水平；引进具有财务管理、公共管理等专业背景且熟悉绩效管理的人才，充实队伍力量。

2、绩效意识淡薄，重视程度不足

部分工作人员对绩效管理认识停留在表面，仅将其视为上级要求的任务，而非提升工作质量与效益的关键手段。在预算编制阶段，对绩效目标设定敷衍了事，缺乏对目标合理性与可行性的深入思考，导致绩效目标与实际工作脱节，难以有效指导预算执行与评价。

请求上级财政部门应定期组织相关人员参加绩效管理专题培训，邀请专家授课，深入讲解绩效管理的重要性、理念、流程和方法。同时利用街道宣传栏、内部工作群等渠道，广泛宣传绩效管理相关知识与成功案例，营造良好的绩效管理氛围，使相关工作人员深刻认识到绩效管理与自身工作息息相关，切实增强绩效意识。

三、上年度绩效自评整改情况

1、规范固定资产管理。我街道将加强对资产管理人员的培训及管理，明确工作职责，及时对固定资产进行登记及张贴固定资产标签贴，确保固定资产的账实相符，同时在 2024 年对单位进行固定资产清盘工作。接下来将定期或不定期对本单位固定资产编号进行检查，如有发现脱落、模糊等情况时会及时补贴或更换标签，确保每个固定资产均具有独一的标签，同时加强对资产

的保护、保养及维护。

2、加强项目管理。我街道将按照上级文件要求，根据部门实际，制定完善相关管理的工作制度。重视项目前期准备工作，做好项目实施计划，架构实施框架，明确参与各方的职责。在实施阶段要做好实施情况记录，注意痕迹管理，并根据项目特性实行监控。项目结束后，需要对照立项的目标、指标对项目进行考核及验收。

3、明确绩效目标。我街道“总体绩效目标”未能较好涵盖部门职能、年度工作重点、年度项目等多个方面、“绩效指标”中产出指标和效益指标考核内容不明、考核方式笼统含糊，并无实际的考核意义可言，绩效管理的有效落实确有其难度。我街道在制定 2024 年单位及部门年度目标时，进一步理顺和细化目标内容，做到全面覆盖，在各项指标设置中，做到具体、可衡量、可实现。