

## 项目绩效自评报告

项目名称：2022 年 7 月-2024 年 6 月政府投资项目概算委托评审服务费

区级项目主管部门：



填报人姓名：吴晓驾

联系电话：2196855

填报日期：2026 年 6 月 17 日



## 一、基本情况

### （一）项目基本情况

为进一步加强我区政府投资项目的管理，严格控制投资规模，根据《中共中央国务院关于深化投融资体制改革的意见》（中发〔2016〕18号）、《国家发展改革委关于印发〈中央预算内直接投资项目概算管理暂行办法〉的通知》（发改投资〔2015〕4号）、《梅州市发展和改革委员会关于加强市级权限政府投资项目概算审查工作的通知》（梅市发改〔2018〕117号）等文件精神，自2022年4月起，我局在区级权限政府投资项目初步设计概算审查工作中，引入第三方咨询机构协助开展技术性审查。第三方审查有效控制了项目投资规模，为科学合理决策提供了重要支撑。

### （二）财政资金情况

保障概算审查工作持续稳定开展，进一步提升政府投资项目质量，2025年度区财政局拨付74.09万元专项用于我区政府投资项目概算审查服务。

### （三）绩效目标

总体绩效目标：减少甚至避免项目建设中频繁调整概算，严格概算执行和造价控制，健全概算审批、调整等管理制度。

年度绩效目标：概算委托评审服务费，主要根据项目数量及金额，按实结算。

## 二、绩效自评结论

通过对项目的相关基础信息资料进行收集、整理，通过查阅有关工作方案、资金到位及使用、项目资金管理办法、项目相关



财务附件、工作总结等,对相关项目进行了绩效评价,梳理汇报。我局能够按照有关制度和要求,强化依法管理、科学管理,以绩效为导向,规范预算支出管理,合理使用资金,较好实现项目绩效目标。

### 三、绩效指标分析

#### (一) 过程分析

##### 1.资金管理-资金支出率

资金支付以电子转账的形式进行支付,不存在违规使用现金的形式。财政资金相关的支出范围、程序、用途、核算均符合国家财经和财务管理制度及有关专项资金管理办法的规定,资金支出率 100%。

##### 2.事项管理-监管有效性

#### (1) 实施程序

严格按照《梅江区发展和改革局制度汇编》及相关工作制度、规则、程序使用项目资金,严把监督审核关,建立健全内部审批制度,严格规范资金支出。

#### (2) 管理情况

严格遵守国家有关法律、法规,执行国家、省、市、区及主管部门的有关政策,结合项目特点,完善和规范管理制度,做到事前有计划、事中有监督、事后有问效,严格把关审核,在资金使用上严格按照规定执行,做到资金使用安全规范,保证经费合法合理使用。

#### (二) 产出情况



## 1.经济性

注重经济成本控制，厉行节约，无违规擅自超预算行为，核算精确合理。本年度严格控制经费支出总额，未超过预算安排。

## 2.效率性

### (1) 当期任务完成情况

通过实施该项目，已委托审查我区 37 个项目初步设计概算，共核减 18157621 元。

### (2) 绩效目标完成率

项目下达资金到位率为 100%，资金执行率为 100%，项目目标人群覆盖率为 100%等。

### (3) 项目完成及时性

预算安排的项目均在规定时间内完成。

## (三) 效益情况

1.第三方审查完成了对项目设计方案合理性和设计审查投资概算的编制依据是否符合法律、法规及其他规定要求，编制方法是否科学、合理的审核。

2.第三方审查审查了概算所反映的建设规模、建设标准、建设内容是否与设计内容及可行性研究报告（估算）批复相符。

3.第三方审查审查了概算是否超规模、超标准、是否存在多列、重列、错算、漏项预留缺口或高估算等现象。

4.第三方审查审查了建设项目的工程费用在选用有效的概算定额、概算指标是否在合理范围内，综合单价是否合理，工程量计算是否准确、定额套价是否正确、定额组价及材料价格是否



合理，各项费用定额及取费标准是否符合相关规定。

5.第三方审查审查了建设项目所需要采购的设备在规格、数量、配置和技术参数等方面是否符合设计要求，价格是否合理。

6.第三方审查审查了建设项目的其他费用的取费范围和取费标准是否符合有关规定。

2025年，已委托审查我区44个项目初步设计概算，共审减31265726元。第三方审查有效控制了项目投资规模，为科学合理决策提供了重要支撑。

#### 四、资金使用绩效存在问题及改进意见

我局设置的项目绩效信息内容较为完整、全面，但个别绩效指标设定方面需要进一步加强，更具体化，比如任务完成及时情况，可以再细化。

改进措施：一是通过绩效自评结果对比倒查年初绩效目标设定情况，改进下一年度绩效指标，设置恰当适宜、易于评价、量化细化的绩效指标；二是与各股室充分沟通，对项目实施的必要性、可行性、经济性进行论证，增强预算资金安排的科学性，做到应付尽付；三是提高预算绩效管理质量，树立责任意识，加强项目绩效目标申报、绩效目标实施与检查、绩效目标自评全过程的学习等，提高绩效目标管理意识和能力。

